

**Annexe
Référentiel**

| Domaine | Objectif | Compétences |
|---------------------------------------|--|--|
| D1 : Environnement informatique | Maîtriser les concepts et fonctions de base d'un poste informatique, l'utiliser dans un contexte de réseau | D1.1 : Utiliser le vocabulaire spécifique et maîtriser les éléments matériels et logiciels de base D1.2 : Gérer et organiser les fichiers, identifier leurs propriétés et caractéristiques D1.3 : Organiser, personnaliser et gérer un environnement informatique D1.4 : Se connecter et s'identifier sur différents types de réseau |
| D2 : Attitude citoyenne | Adopter une attitude citoyenne dans la société de l'information | D2.1 : Respecter les règles d'usage, connaître le potentiel et les dangers liés aux réseaux et aux échanges de données D2.2 : Respecter les droits et obligations relatifs à l'utilisation de l'informatique et d'internet, respecter les droits d'auteur et de propriété D2.3 Protéger les informations concernant sa personne et ses données, construire son identité numérique D2.4 : Prendre part à la société de l'information dans ses dimensions administratives et citoyennes |
| D3 : Traitement et production | Réaliser un document numérique | D3.1 : Concevoir un document D3.2 : Mettre en œuvre les fonctionnalités de base d'outils permettant le traitement de texte, de nombres, d'images et de sons D3.3 : Réaliser un document composite. |
| D4 : Recherche de l'information | Construire une démarche de recherche et évaluer l'information | D4.1 : Concevoir une démarche de recherche d'information et la mettre en œuvre D4.2 : Identifier et organiser les informations D4.3 : Évaluer la qualité et la pertinence de l'information D4.4 : Réaliser une veille informationnelle |
| D5 : Communication | Communiquer, échanger, collaborer en réseau | D5.1 : Utiliser l'outil de communication adapté au besoin D5.2 : Échanger et diffuser des documents numériques D5.3 : Collaborer en réseau |